



## Partie F

### F1 Offre

**1. WAKO Lot 4.1 Villaz-St-Pierre - Rosé : VF et  
Ouvrages – ISP 1157156**

**2. WAKO Lot 4.2 Cottens-Neyruz : Nouvelles  
diagonales – ISP 1162828**

☐ Entreprise individuelle / ☐ Communauté de mandataires

Soumissionnaire nom de l'entreprise/ Communauté de mandataires:

c/o Nom de l'entreprise pilote de la communauté de mandataires:

Rue et n°:

NPA Localité:

Site internet:

Fondé de pouvoir pour l'offre

Prénom, nom:

Téléphone:

E-mail:

Offre brut y.c. tous les frais accessoires / hors TVA : CHF

./.. Rabais %: CHF

Offre nette y.c. tous les frais accessoires HT CHF

TVA 7.7%: CHF

Offre TTC: CHF

Escompte % à 30 jours.

Variante(s) du soumissionnaire:

☐ Oui ☐ Non

Lieu / date:

Signature du fondé de pouvoir du soumissionnaire:

\_\_\_\_\_

## Table de matières

1.	Remarques sur l'établissement de l'offre.....	3
J1	Capacité suffisante en personnel et en moyens techniques .....	4
J1.1	Projet de référence – secteur xxx .....	4
J2	Déclaration du chiffre d'affaires .....	5
J3	Gestion suffisante de la qualité .....	6
J4	Qualification suffisante des personnes clés.....	7
J4.1	Chef de projet.....	7
J4.1.1	Données .....	7
J4.1.2	Projet de référence.....	7
J4.1.3	Connaissances linguistiques.....	8
J4.2	Ingénieur civil spécialiste GC .....	8
J4.2.1	Données .....	8
J4.2.2	Projet de référence.....	8
J4.2.3	Connaissances linguistiques.....	9
J4.3	Directeur des travaux .....	9
J4.3.1	Données .....	9
J4.3.2	Projet de référence.....	10
J4.3.3	Connaissances linguistiques.....	10
J4.4	Ingénieur civil spécialiste structures .....	11
J4.4.1	Données .....	11
J4.4.2	Projet de référence.....	11
J4.4.3	Connaissances linguistiques.....	12
J5	Sécurité .....	13
J6	Offre de prestations plausible .....	14
J6.1	Justification du nombre d'heures proposées et de leur répartition .....	14
J6.2	Prise de position sur les heures prescrites par le maître d'ouvrage.....	14
J6.3	Information sur les heures de prestations prévues par personne clé / phase partielle .....	14
J7	Analyse du mandat .....	15
J7.1	Analyse des risques .....	15
J7.2	Organisation .....	15
J8	Prix de l'offre .....	16
J9	Autres données du soumissionnaire.....	17
J9.1	Composition de la communauté de mandataires .....	17
J9.2	Principales activités des sous-mandataires .....	17
J9.3	Déclaration volontaire signée.....	17
J9.4	Déclarations relatives à la prévention des conflits d'intérêts .....	17
J9.5	Remarques et réserves éventuelles .....	17
	Annexe principe de parrainage.....	19
	Données Junior .....	19
	Projet de référence Junior .....	19
	Connaissances linguistiques Junior .....	20
	Description du principe de parrainage .....	20
	Calcul des honoraires en cas d'application du principe de parrainage.....	20

## **1. Remarques sur l'établissement de l'offre**

Le modèle fourni doit être utilisé pour établir l'offre. Il permet de faciliter cette opération (exhaustivité) et d'évaluer efficacement l'offre. La table des matières figurant en page précédente répertorie tous les documents à remettre impérativement. Les détails figurent dans le chapitre correspondant.

La forme de remise de l'offre doit respecter les conditions de la partie B2 Dispositions de l'appel d'offres.

## J1 Capacité suffisante en personnel et en moyens techniques

Preuve selon les directives de la partie B2 Dispositions de l'appel d'offres.

### J1.1 Projet de référence – secteur **xxx**

Nom du projet de référence	
Description	
Coût total (en Mio CHF)	
Coûts relatifs au secteur (en Mio CHF)	
Période de réalisation	De <b>mm.aaaa</b> à <b>mm.aaaa</b>
Si le projet n'a pas été mené à terme, indiquer le degré de réalisation et expliquer:	
Réalisation sous exploitation ferroviaire?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Phases partielles SIA	<input type="checkbox"/> 31 <input type="checkbox"/> 32 <input type="checkbox"/> 33 <input type="checkbox"/> 41 <input type="checkbox"/> 51 <input type="checkbox"/> 52 <input type="checkbox"/> 53
Justification de la comparabilité avec le présent projet:	
Entreprise individuelle ou communauté de mandataires	<input type="checkbox"/> Entreprise individuelle <input type="checkbox"/> Communauté de mandataires
Rôle/fonction dans la communauté de mandataires	
Maître d'ouvrage	
Personne de référence	
Tél. de la personne de référence	

Le soumissionnaire est libre de joindre d'éventuels croquis et illustrations. Ces appendices doivent être énumérés ci-dessous:

☐



## J2 Déclaration du chiffre d'affaires

Preuve selon les directives de la partie B2 Dispositions de l'appel d'offres.

Chiffre d'affaires total (CHF) de l'entreprise individuelle ou de la communauté de mandataires	2017	2018	2019
Total			
Dans le domaine mis en soumission			



## **J3      Gestion suffisante de la qualité**

Preuve selon les directives de la partie B2 Dispositions de l'appel d'offres.

Cocher la mention correspondante:

- ☐ Certificat Système-Qualité selon ISO 9001
- ☐ Certificat Système-Qualité non certifié

Joindre à l'offre:

- Copie du certificat ou description du système de qualité certifié



## J4 Qualification suffisante des personnes clés

Preuve selon les directives de la partie B2 Dispositions de l'appel d'offres.

### J4.1 Chef de projet

#### J4.1.1 Données

Prénom:

Nom:

Date de naissance:

Formation:

Diplôme, année:

Société:

Date d'entrée:

Fonction actuelle:

Fonction exercée depuis:

Catégorie de qualification SIA:

Mobile:

E-mail:

Personne clé en rapport avec le sous-mandataire: ☐ Oui ☐ Non

Si la référence exigée provient d'un sous-mandataire, le soumissionnaire doit joindre une attestation de ce dernier certifiant que celui-ci exécutera les prestations en cas d'adjudication.

#### J4.1.2 Projet de référence

Nom du projet de référence	
Description	
Coût total (en Mio CHF)	
Coûts relatifs au secteur (en Mio CHF)	
Période de réalisation	De mm.aaaa à mm.aaaa
Si le projet n'a pas été mené à terme, indiquer le degré de réalisation et expliquer:	
Réalisation sous exploitation ferroviaire?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Phases partielles SIA	<input type="checkbox"/> 31 <input type="checkbox"/> 32 <input type="checkbox"/> 33 <input type="checkbox"/> 41 <input type="checkbox"/> 51 <input type="checkbox"/> 52 <input type="checkbox"/> 53
Justification de la comparabilité avec le présent projet sur le plan de la taille, de la complexité et des tâches:	
Indications sur la fonction, les tâches principales et les expériences acquises dans le cadre de ce projet.	
Entreprise individuelle ou communauté de mandataires	<input type="checkbox"/> Entreprise individuelle <input type="checkbox"/> Communauté de mandataires



Rôle/fonction dans la communauté de mandataires	
Maître d'ouvrage	
Personne de référence	
Tél. de la personne de référence	

#### J4.1.3 Connaissances linguistiques

La personne clé dispose des connaissances nécessaires quant à la langue officielle du lieu du chantier:

☐ Oui

☐ Non

Dans le cas contraire, présenter une solution afin de garantir la compréhension entre les participants au projet:

Joindre à l'offre:

- le curriculum vitae (CV) de la personne clé

## J4.2 Ingénieur civil spécialiste GC

### J4.2.1 Données

Prénom:

Nom:

Date de naissance:

Formation:

Diplôme, année:

Société:

Date d'entrée:

Fonction actuelle:

Fonction exercée depuis:

Catégorie de qualification SIA:

Mobile:

E-mail:

Personne clé en rapport avec le sous-mandataire: ☐ Oui ☐ Non

Si la référence exigée provient d'un sous-mandataire, le soumissionnaire doit joindre une attestation de ce dernier certifiant que celui-ci exécutera les prestations en cas d'adjudication.

### J4.2.2 Projet de référence

Nom du projet de référence	
Description	
Coût total (en Mio CHF)	
Coûts relatifs au secteur (en Mio CHF)	





Période de réalisation	De mm.aaaa à mm.aaaa
Si le projet n'a pas été mené à terme, indiquer le degré de réalisation et expliquer:	
Réalisation sous exploitation ferroviaire?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Phases partielles SIA	<input type="checkbox"/> 31 <input type="checkbox"/> 32 <input type="checkbox"/> 33 <input type="checkbox"/> 41 <input type="checkbox"/> 51 <input type="checkbox"/> 52 <input type="checkbox"/> 53
Justification de la comparabilité avec le présent projet sur le plan de la taille, de la complexité et des tâches:	
Indications sur la fonction, les tâches principales et les expériences acquises dans le cadre de ce projet.	
Entreprise individuelle ou communauté de mandataires	<input type="checkbox"/> Entreprise individuelle <input type="checkbox"/> Communauté de mandataires
Rôle/fonction dans la communauté de mandataires	
Maître d'ouvrage	
Personne de référence	
Tél. de la personne de référence	

#### J4.2.3 Connaissances linguistiques

La personne clé dispose des connaissances nécessaires quant à la langue officielle du lieu du chantier:

☐ Oui

☐ Non

Dans le cas contraire, présenter une solution afin de garantir la compréhension entre les participants au projet:

Joindre à l'offre:

- le curriculum vitae (CV) de la personne clé

#### J4.3 Directeur des travaux

##### J4.3.1 Données

Prénom:

Nom:

Date de naissance:

Formation:

Diplôme, année:

Société:

Date d'entrée:

Fonction actuelle:

Fonction exercée depuis:

Catégorie de qualification SIA:



Mobile:

E-mail:

 Personne clé en rapport avec le sous-mandataire: ☐ Oui ☐ Non

Si la référence exigée provient d'un sous-mandataire, le soumissionnaire doit joindre une attestation de ce dernier certifiant que celui-ci exécutera les prestations en cas d'adjudication.

#### J4.3.2 Projet de référence

Nom du projet de référence	
Description	
Coût total (en Mio CHF)	
Coûts relatifs au secteur (en Mio CHF)	
Période de réalisation	De mm.aaaa à mm.aaaa
Si le projet n'a pas été mené à terme, indiquer le degré de réalisation et expliquer:	
Réalisation sous exploitation ferroviaire?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Phases partielles SIA	<input type="checkbox"/> 31 <input type="checkbox"/> 32 <input type="checkbox"/> 33 <input type="checkbox"/> 41 <input type="checkbox"/> 51 <input type="checkbox"/> 52 <input type="checkbox"/> 53
Justification de la comparabilité avec le présent projet sur le plan de la taille, de la complexité et des tâches:	
Indications sur la fonction, les tâches principales et les expériences acquises dans le cadre de ce projet.	
Entreprise individuelle ou communauté de mandataires	<input type="checkbox"/> Entreprise individuelle <input type="checkbox"/> Communauté de mandataires
Rôle/fonction dans la communauté de mandataires	
Maître d'ouvrage	
Personne de référence	
Tél. de la personne de référence	

#### J4.3.3 Connaissances linguistiques

La personne clé dispose des connaissances nécessaires quant à la langue officielle du lieu du chantier:

☐ Oui☐ Non

Dans le cas contraire, présenter une solution afin de garantir la compréhension entre les participants au projet:

Joindre à l'offre:

- le curriculum vitae (CV) de la personne clé

## J4.4 Ingénieur civil spécialiste structures

### J4.4.1 Données

Prénom:

Nom:

Date de naissance:

Formation:

Diplôme, année:

Société:

Date d'entrée:

Fonction actuelle:

Fonction exercée depuis:

Catégorie de qualification SIA:

Mobile:

E-mail:

Personne clé en rapport avec le sous-mandataire: ☐ Oui ☐ Non

Si la référence exigée provient d'un sous-mandataire, le soumissionnaire doit joindre une attestation de ce dernier certifiant que celui-ci exécutera les prestations en cas d'adjudication.

### J4.4.2 Projet de référence

Nom du projet de référence	
Description	
Coût total (en Mio CHF)	
Coûts relatifs au secteur (en Mio CHF)	
Période de réalisation	De mm.aaaa à mm.aaaa
Si le projet n'a pas été mené à terme, indiquer le degré de réalisation et expliquer:	
Réalisation sous exploitation ferroviaire?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Phases partielles SIA	<input type="checkbox"/> 31 <input type="checkbox"/> 32 <input type="checkbox"/> 33 <input type="checkbox"/> 41 <input type="checkbox"/> 51 <input type="checkbox"/> 52 <input type="checkbox"/> 53
Justification de la comparabilité avec le présent projet sur le plan de la taille, de la complexité et des tâches:	
Indications sur la fonction, les tâches principales et les expériences acquises dans le cadre de ce projet.	
Entreprise individuelle ou communauté de mandataires	<input type="checkbox"/> Entreprise individuelle <input type="checkbox"/> Communauté de mandataires
Rôle/fonction dans la communauté de mandataires	
Maître d'ouvrage	

Personne de référence	
Tél. de la personne de référence	

**J4.4.3 Connaissances linguistiques**

La personne clé dispose des connaissances nécessaires quant à la langue officielle du lieu du chantier:

☐ Oui

☐ Non

Dans le cas contraire, présenter une solution afin de garantir la compréhension entre les participants au projet:

Joindre à l'offre:

- le curriculum vitae (CV) de la personne clé

## **J5    Sécurité**

Preuve selon les directives de la partie B2 Dispositions de l'appel d'offres

Joindre à l'offre:

- Copie de l'attestation valable «Autoprotection - Déplacement sur les voies» ou lettre d'engagement à obtenir cette attestation avant le début des prestations pour toutes les personnes-clés.

## **J6 Offre de prestations plausible**

Preuve selon les directives de la partie B2 Dispositions de l'appel d'offres.

Si le soumissionnaire n'utilise pas les champs ci-dessous pour les preuves, il convient d'indiquer un renvoi aux appendices.

### **J6.1 Justification du nombre d'heures proposées et de leur répartition**

### **J6.2 Prise de position sur les heures prescrites par le maître d'ouvrage**

### **J6.3 Information sur les heures de prestations prévues par personne clé / phase partielle**



## **J7 Analyse du mandat**

Preuve selon les directives de la partie B2 Dispositions de l'appel d'offres.

Si le soumissionnaire n'utilise pas les champs ci-dessous pour les preuves, il convient d'indiquer un renvoi aux appendices.

### **J7.1 Analyse des risques**

### **J7.2 Organisation**

## **J8    Prix de l'offre**

Preuve selon les directives de la partie B2 Dispositions de l'appel d'offres.

À joindre à l'offre (tableaux Excel, parties C1 et C2):

- fichier du tableau des honoraires rempli et signé,
- fichier de phases partielles rempli et planification théorique des heures proposées par année civile.



## J9 Autres données du soumissionnaire

### J9.1 Composition de la communauté de mandataires

Le tableau ci-dessous ne doit être rempli qu'en cas de communauté de mandataires.

Entreprise (nom, adresse, NPA, localité)	Part du montant de l'offre (en %)
	%
	%
	%
	%

### J9.2 Principales activités des sous-mandataires

Liste des principales activités réalisées par des sous-mandataires.

Activité confiée à des sous-mandataires	Sous-mandataires possible	Part du montant de l'offre (en %)
		%
		%
		%
		%

### J9.3 Déclaration volontaire signée

La déclaration volontaire relative à la protection des travailleurs (partie A) doit être signée par le soumissionnaire et chacun des membres de la communauté de mandataires avant d'être jointe à l'offre.

Joindre à l'offre:

- Déclaration volontaire relative à la protection des travailleurs dûment signée

### J9.4 Déclarations relatives à la prévention des conflits d'intérêts

- ☐ L'entreprise certifie ne pas détenir de participation dans une entreprise impliquée dans l'étude et/ou dans la réalisation du projet.
- L'entreprise/le planificateur/le fournisseur détient une participation dans les entreprises suivantes impliquées dans l'étude/la réalisation du projet:
- L'entreprise/le planificateur/le fournisseur envisage les mesures suivantes pour éviter tout conflit d'intérêts:

### J9.5 Remarques et réserves éventuelles

La liste des réserves, propositions de modification et suggestions représente un catalogue de questions détaillé et exhaustif qui, selon le soumissionnaire, méritent d'être clarifiées avant la conclusion du contrat.

Même mentionnée dans la présente offre ou dans un autre document, toute information dérogeant au contenu du dossier de l'offre et ne figurant pas sur cette liste est réputée non-intentionnelle et futile. Aussi ne peut-elle être à aucun moment utilisée pour soutenir une position du soumissionnaire contraire aux dispositions de l'offre de soumission.

N°	Liste des réserves, propositions de modification et suggestions
----	---



1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

## Annexe principe de parrainage

### Données Junior

Prénom:

Nom:

Date de naissance:

Formation:

Diplôme, année:

Société:

Date d'entrée:

Fonction actuelle:

Fonction exercée depuis:

Catégorie de qualification SIA:

Mobile:

E-mail:

### Projet de référence Junior

Nom du projet de référence	
Description	
Coût total (en Mio CHF)	
Coûts relatifs au secteur (en Mio CHF)	
Période de réalisation	De mm.aaaa à mm.aaaa
Si le projet n'a pas été mené à terme, indiquer le degré de réalisation et expliquer:	
Réalisation sous exploitation ferroviaire?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Phases partielles SIA	<input type="checkbox"/> 31 <input type="checkbox"/> 32 <input type="checkbox"/> 33 <input type="checkbox"/> 41 <input type="checkbox"/> 51 <input type="checkbox"/> 52 <input type="checkbox"/> 53
Justification de la comparabilité avec le présent projet sur le plan de la taille, de la complexité et des tâches:	
Indications sur la fonction, les tâches principales et les expériences acquises dans le cadre de ce projet.	
Entreprise individuelle ou communauté de mandataires	<input type="checkbox"/> Entreprise individuelle <input type="checkbox"/> Communauté de mandataires
Rôle/fonction dans la communauté de mandataires	
Maître d'ouvrage	
Personne de référence	
Tél. de la personne de référence	



## Connaissances linguistiques Junior

La personne clé dispose des connaissances nécessaires quant à la langue officielle du lieu du chantier:

☐ Oui

☐ Non

Dans le cas contraire, présenter une solution afin de garantir la compréhension entre les participants au projet:

Joindre à l'offre:

- le curriculum vitae (CV) de la personne clé

## Description du principe de parrainage

La description doit préciser les activités prévues du mandataire junior, son temps de présence dans le cadre du projet ainsi que la répartition du nombre d'heures de travail entre lui et son parrain.

## Calcul des honoraires en cas d'application du principe de parrainage

Au titre de l'encadrement du mandataire junior pendant son temps de présence, le budget horaire resp. l'honoraire offert du parrain, sera majoré de 10%. Un budget supplémentaire en heures résulte de cette majoration ainsi que de la différence de taux horaire entre le parrain et le mandataire junior. Les phases partielles sont à compléter en fonction des interventions du mandataire junior. Si le principe de parrainage est appliqué, il conviendra de tenir compte du budget revu à la hausse.

Phase partielle	Part des honoraires du parrain conformément à la partie C1 (en CHF, hors TVA)	+ 10 %	Honoraires liés au concept de parrainage (en CHF, hors TVA)	Part du parrain	Part du mandataire junior
11 Enoncé des besoins, approche méthodologique				%	%
21 Définition du projet de construction, étude de faisabilité				%	%
31 Avant-projet				%	%
32 Projet de l'ouvrage				%	%
33 Procédure de demande d'autorisation /dossier de la mise à l'enquête				%	%
41 Appels d'offres				%	%
51 Projet d'exécution				%	%
52 Exécution de l'ouvrage				%	%
53 Mise en service, achèvement				%	%
<b>Total</b>				%	%